



## **PARTICIPACIÓ**

**La participació és el pal de paller del projecte polític del MUC en entendre que una nova forma de fer política només té sentit si es basteix sobre la recuperació de les persones de l'exercici de la seva sobirania i per tant de la seva corresponsabilització amb d'altres actors (com ara càrrecs electes o tècnics i especialistes) en el disseny i implementació de l'acció política que la seva quotidianitat.** I entenem i defensem aquesta participació des de la base de la democràcia radical - entesa com la combinació de la democràcia representativa, participativa/deliberativa i directa- així com del municipalisme.

Durant els darrers 8 anys des del MUC –a través de la Regidoria- ha implementat un seguit d'eines i procediments per garantir la incorporació del veïnat en la ideació i validació de les polítiques que han de gestionar la seva quotidianitat com ara el portal web i app per desenvolupar consultes, els pressupostos participatius en les seves múltiples edicions i formats, tanmateix resta molt camí per consolidar la participació i aquests mecanismes..

### **► PARTICIPACIÓ DIRECTA**

Reforçar els mecanismes existents de participació directa per al veïnat i generar de nous:

- Consultes de caràcter vinculant l'Ajuntament convocarà consultes, d'acord amb la normativa que les desenvolupa, i/o mecanismes de participació directa que permetin interpel·lar la ciutadania sobre una qüestió en concret. Poden participar de les consultes qualsevol persona major de 16 anys empadronada al municipi abans de la data de la consulta. Distingim diferents situacions en les que s'haurà de realitzar una consulta:
  - Davant d'una despesa d'import superior als 200.000 euros (IVA exclòs) en l'àmbit d'inversió (prototípicament en l'àmbit de la construcció) sempre que no tinguin a veure amb el manteniment d'equipaments, vies... ja construïdes.

- Davant d'una acció que tingui una incidència notable sobre el conjunt del municipi (per exemple: el canvi o una nova simbologia municipal, el nomenclàtor de carrers i places, la denominació d'equipaments; la requalificació i/o canvi d'usos de propietats municipals o d'una superfície destacada del municipi -per exemple un 2% del territori; actuacions amb impacte i/o risc notable d'impacte ambiental i/o sobre la salut –un cop definit el model d'avaluació d'aquests-; etc.)
- Davant de la petició formal de la ciutadania, si ho sol·licita un 10% del conjunt de la població amb dret a participar en la consulta mitjançant la corresponent petició (signatures validades i comprovades).

La consulta es pot manifestar de dues formes:

Com l'acció de ser consultat i respondre: és el prototipus que caracteritza la democràcia directa, és a dir, les persones són informades i consultades sobre una qüestió concreta i la ratifiquen o no;

Com un procés complex que incorpori des de la ideació d'una proposta o projecte fins a la ratificació o no d'aquesta: en aquest cas, introduïm al model de democràcia directa elements propis de la democràcia participativa/deliberativa. Aquesta és l'opció més participativa, tot i que també la més lenta. Requereix d'una mínima estructuració que haurà d'assemblar-se a la següent:

- Fase d'elaboració de la proposta: els veïns i veïnes haurien de treballar conjuntament amb el personal expert (tècnics de l'ajuntament, especialistes externs...) i regidors/es de forma que la proposta fos viable en tots els sentits;
- Fase d'exposició i debat públic
- Votació
- Execució

Des de el 2016 disposem de la plataforma participativa digital **Cabrils Participa** (web i app) que permet desenvolupar forma telemàtica tant els processos participatius com la

votació en consultes i processos participatius. D'aquesta forma es facilita la participació de totes aquelles persones amb mobilitat reduïda, absents, etc.; permet ampliar el marc temporal de la votació; i alhora es limita l'impacte que successives votacions podrien produir en el calendari i s'optimitzen els recursos (econòmics, humans, etc.).

Tanmateix la implementació d'aquesta sistema de votació telemàtic s'ha complementat amb la disposició de terminals en equipaments públics amb l'objectiu d'evitar que determinats col·lectius es poguessin veure exclosos a raó de les noves tecnologies.

- Pressupostos participatius Durant el mandat 2015-2019 vam dissenyar i implementat els Pressupostos participatius, havent-se celebrat a dia d'avui 7 edicions. És una aposta per la cogestió participada, en la que veïnes i veïns tenim un paper actiu en l'acció política al municipi conjuntament amb d'altres actors. L'objectiu és que tothom pugi participar en totes les fases del procés: des de la ideació, passant pel desenvolupament, fins la decisió i la seva posterior implementació.

S'articulen a través de dos processos:

- **"Expressa't!"** Un projecte adreçat als nois i noies de 6è de Primària i 1r d'ESO dels centres educatius públics de Cabrils per incorporar-los activament en la presa de decisions municipals des del reconeixent de la seva singularitat i generar un procés d'apoderament a partir de l'exercici dels drets i deures propis de la seva edat i capacitat de responsabilització i implicació a la societat. Són responsables de gestionar una partida d'inversió de 5.000 € a través d'un seguit de dinàmiques participatives des de la que pensar, definir i decidir conjuntament que fa falta a Cabrils des del seu punt de vista alhora que comencen a experimentar les diferents formes de democràcia (participativa, representativa i directa) així com de diferents mecanismes (treball individual, en grup i dinàmiques horitzontals, representació i elecció).

- **"Digues la teva!"** Una proposta dissenyada per vehicular la participació dels veïns i veïnes majors de 16 anys empadronats a Cabrils en la proposició i elecció d'una o diverses inversions dins d'una partida de 35.000 €. S'organitza en dues fases: la presentació de les propostes per desenvolupar una acció al nostre municipi i l'elecció entre les propostes presentades i validades. La participació en ambdues fases es vehicularà principalment a través dels canals digitals habilitats com ara l'espai [participa.cabrils.cat](http://participa.cabrils.cat), l'aplicació **Cabrils Participa** i el correu electrònic [participacio@cabrils.cat](mailto:participacio@cabrils.cat). Tot i així, també es podrà participar a través dels espais habilitats als equipaments municipals.

▶ **PARTICIPACIÓ DIFERIDA i/o MEDIADA**

Altres mecanismes de participació diferida i/o mediada per al veïnat:

- Consell de Barris: òrgan de participació de totes les entitats i associacions de veïns del municipi (a través d'un/a representant) que vol revertir les conseqüències de l'urbanisme dispers, especialment a la percepció d'abandó de la població d'aquests barris respecte al nucli històric així com el coneixement imprecís de les problemàtiques d'aquesta població. Algunes de les funcions previstes per aquest consell són:
  - Ésser el canal preferencial de comunicació i relació amb l'Ajuntament del conjunt d'associacions i dels seus membres
  - Ésser l'espai principal perquè les entitats puguin exposar les seves necessitats i problemàtiques, aportar idees per la seva resolució, etc.
  - Ésser un espai en què els barris puguin conèixer i fer seguiment dels plans d'actuació sobre el conjunt del municipi
  - Generar un espai en què aquestes entitats i associacions puguin ser conscients del conjunt de problemàtiques associades als conjunt del territori municipal, compartir problemàtiques i solucions alhora que teixeixen xarxa.

- Taules d'Entitats, Posar en marxa un seguit de taules que agrupin sectorialment a les entitats. S'establiria una periodicitat mínima semestral i serien públiques i publicades per facilitar l'assistència del conjunt del veïnat. La seva creació hauria d'anar acompanyat d'una actualització de les relacions actuals entre l'Ajuntament i les entitats existents (els convenis particulars existents, els diners que reben, la cessió d'espais o espais que usen per llurs activitats, etc.) i fer-se'n públics els resultats.

Les funcions bàsiques de les taules són:

- Ésser el canal preferencial de comunicació i relació amb l'Ajuntament.
  - Ésser l'espai bàsic i principal de relació entre les entitats i l'Ajuntament, per ser transparents tant de cara a la resta d'entitats com de cara al conjunt del veïnat.
  - Ésser l'espai d'interrelació principal de l'Ajuntament amb les entitats per a qüestions com cessió d'espais i equipaments, subvencions, activitats i calendari, col·laboracions, etc., sense substituir la relació quotidiana entre l'Ajuntament i una entitat.
  - Ésser l'espai d'interrelació entre entitats (de forma indirecta es tracta de crear un espai en el que es puguin consolidar sinergies, detectar duplicitats, crear xarxes...).
  - Incorporar la participació de cada entitat en accions i projectes transversals del municipi, més enllà del seu àmbit específic d'acció.
  - Ésser la plataforma de difusió de l'activitat de cada entitat. En augmentar la seva visibilitat i generar un espai on el veïnat sap on trobar-les, pot resultar adient per augmentar la participació en aquestes.
- Continuar donant suport a les entitats i aprofundir en la col·laboració amb aquestes, continuar potenciant les entitats i les seves activitats (no només en sentit estrictament econòmic), dotar de major contingut el registre actualitzat, oferir assessorament i formació específica...
  - Potenciar la mediació - empara del veïnat davant l'administració, pensar en mecanismes i/o instruments que permetin resoldre conflictes més enllà de la instància (que dóna tot el poder

a la pròpia administració) o el contenciós... l'objectiu no seria tant resoldre conflictes com evitar-los o solucionar-los en un moments primerencs de forma ràpida i satisfactòria per a totes les parts implicades... Un d'aquest mecanismes (tot i que pot aixecar cert recel) seria que el veí o la veïna es pogués trobar amb el/la regidor/a responsable de l'àrea així com amb el/la tècnic/a que està involucrat/da.

- Augmentar l'horari d'atenció de l'ajuntament al veïnat, cal adaptar l'atenció als horaris socials i, tot i mantenir el principi de la conciliació familiar per als treballadors de l'ajuntament, cal flexibilitat de cara a complir amb l'objectiu últim de qualsevol treballador públic, l'atenció la veïnat. Avançar l'horari d'obertura, estudiar l'obertura d'una tarda a la setmana... són possibles mesures a estudiar. Mesures que s'hauria d'implementar seria la de permetre que tots els tràmits puguin fer-se i culminar-se (recollir) telemàticament, i/o la persona interessada pogués recollir físicament la documentació demanada en horari de tarda a la comissaria de la policia local.
- Establir noves vies de comunicació i informació entre la població i l'administració municipal, avaluar, redefinir, potenciar... les existents, pensar de noves formes.
  - Estudiar l'efecte de la supressió del butlletí en format paper tal i com estava definit la darrera dècada i valorar la possibilitat de crear un de més simple i major periodicitat que s'ocupi estrictament de informació municipal (activitats, gestió, etc.) i amb major participació veïnal.
  - Estudiar la possibilitat d'habilitar terminals com a punts d'accés telemàtic en ubicacions estratègiques del poble, principalment equipaments municipals com el CAP, la biblioteca o el CEM.
  - Revisar el nou portal web en base a:
    - la informació continguda
    - la seva accessibilitat
    - revisar el funcionament de l'eina "t'escoltem" i formalitzar el protocol i formar

al conjunt de treballadores per un ús efectiu

- Valorar la implementació d'una aplicació mòbil que permeti tenir l'Ajuntament accessible.
- Elaborar protocols dels tràmits més habituals per tal que les persones tinguin una certitud vers les passes que han de seguir i per evitar possibles dinàmiques de burocràcia administrativa. Valorar la possibilitat de generar una traducció d'aquests en altres llengües utilitzades al municipi
- Augmentar el número de tràmits virtuals, més enllà del E-tram, veure taxes, etc. si podrien fer-se a través d'internet.

#### ► PARTICIPACIÓ POLÍTICA

Agilitar la **PARTICIPACIÓ DELS CÀRRECS ELECTES**:

L'objectiu és reforçar la dimensió de la democràcia representativa, generar un clima de millor entesa entre totes les regidores i, consegüentment, de treball i d'inclusió de tots les opcions que han escollit el veïnat.

- Consolidar la dinàmica dels grups de treball per abordar qüestions cabdals pel futur de Cabrils i que es regeix pel seu protocol de funcionament. Treballar perquè els grups que no participen o ho fan sense treure el profit i/o sense seguir les normes que vam autodefinir.
- Implementar el programa "El regidor escolta": tot i les millores en els darrers 4 anys, és important aprofundir en la interrelació entre la ciutadania i l'administració per tal de potenciar la transparència, la confiança, el servei i la regeneració de la política. En aquest sentit cal potenciar que els conjunt de regidors i regidores (independentment si són o no al govern) assumeixin aquestes funcions en el si de l'Ajuntament per reforçar aquesta institució, el que representa i el seu caràcter de servei.

- Potenciar l'espai destinat als regidors que no són al govern, per tal que disposar d'un espai on treballar i respondre a la responsabilitat dipositada per part dels veïns i veïnes. Tanmateix també es facilitarà l'accés a tota la informació i documentació de la corporació en format electrònic que requereixin pel compliment de les seves funcions.



## **REGENERACIÓ INSTITUCIONAL**

De cara a la **regeneració institucional**, existeixen clares limitacions legislatives d'àmbit competencial supramunicipal que posen fre a reformes estructural de l'administració municipal; d'àmbit laboral i contractual (preexistents) relacions contractuals i laborals prèvia que poden dificultar la reorganització dels recursos humans de l'Ajuntament; etc. Ara bé, són limitacions i no pas incapacitadores per a la regeneració. Tanmateix, existeixen elements que són competència municipal com per exemple el Reglament Orgànic Municipal (R.O.M.). Per últim i tant o més important, la imaginació, la negociació, el compromís i voluntat, etc. són base sòlida per aprofundir en la regeneració més enllà de interpretacions restrictives de la legislació, per reconduir sinèrgies i dinàmiques "viciades", adaptar el funcionament a nous hàbits, necessitats i realitats, etc., reorganitzar la plantilla, etc.

- Comunicació i informació, són múltiples les accions que en aquest camp poden treballar-se per avançar cap una administració no tan sols al servei de les persones sinó que en la seva funció d'acompanyament esdevingui una eina apoderadora de les persones. Una part d'aquestes propostes ja han anat apareixent en diferents camps com ara l'anterior de participació com per exemple:
  - Millora del web i altres canals telemàtics posant especial èmfasi en l'accessibilitat universal
  - Revisar el format del Butlletí tot incorporant la veu del teixit associatiu i una major presencia de projectes a desenvolupar.



- Oferir formació a les persones responsables de l'atenció primera a les veïnes i veïns com les Oficines d'Atenció a la Ciutadania (OAC) de l'Ajuntament, Benestar Social, Policia Local, Biblioteca i Complex Esportiu Municipal; punts d'informació i conserges i bidells.
- Implementar terminals telemàtics en espais que disposin d'un major horari d'obertura i hi hagi personal de l'Ajuntament que pugui assessorar sobre el seu ús a les persones en cas de necessitat.
- Potenciar espais com el "regidora escolta", "alcaldessa escolta" o similars que facilitin al veïnat un accés sense excessiva mediació a les seves representants.
- Eficiència i racionalització recursos,
  - auditar i reorganitzar despeses,
  - analitzar recursos humans (personal funcionari i laboral) i si cal reorganitzar-lo d'acord a les necessitats presents,
  - analitzar els serveis prestats per tercers i valorar si prosseguir en la gestió externa o si avançar cap a una gestió públic-comunitària o la seva remunicipalització;
  - eliminar duplicitats organismes municipals –i si es produeixen amb entitats-,
  - llistar patrimoni moble i immoble municipal,
  - conèixer bens públics (espais, instal·lacions...) que són gestionats, utilitzats, explotats... per particulars, entitats... i en quines condicions es produeixen;
- Transparència real i accessible a tothom, propostes esmentades en el bloc de participació com ara publicació al web i altres mitjans virtuals i físics, fonamental la síntesi dels informes –amb resums i paraules comprensibles per a tothom, gràfiques...- protocols dels tràmits més habituals...
- Reduir temps de resposta al veïnat per part de l'administració i fer possible el seguiment per part de veïns i veïnes en tot moment de l'estat del seu tràmit i responsables implicats en la seva resolució...

- Equip humà (funcionaris i personal laboral),
  - tracte persones, idea de servei, facilitadors...
  - seguiment i control de les seves funcions i tasques;
  - formació personal d'acord a la seva ocupació i/o reciclatge formatiu d'acord a noves necessitats de la institució
  - relació polítics-tècnics
  - establir dinàmiques de treball col·laboratiu entre tècnics amb l'objectiu de millorar les connexions entre els diferents tècnics i departaments en pro de l'eficiència, eficàcia i racionalitat
  - establir dinàmiques de treball col·laboratiu entre tècnics i polítics i fer-ho sota el principi que el personal tècnic ha d'acompanyar als càrrecs electes en les tasques i accions que els corresponen i per les que han estat escollits,
  - fomentar el treball col·laboratiu entre entitats i ajuntament ja que l'ajuntament pot reforçar molt la tasca d'aquestes i a més poden evitar-se duplicitats en determinades actuacions
- Millorar la relació entre polítics, tots els regidors són representants del conjunt del veïnat de Cabrils i és necessari que aquesta representació es tradueixi en un treball conjunt per part de tots.
- Assumir per part dels càrrecs electes amb responsabilitat de govern les obligacions pel que fa al liderat de l'equip de treballadors municipals i seguiment de les tasques desenvolupades pels treballadors municipals...
- Establir protocols, l'Ajuntament a través dels tècnics responsables generarà uns protocols per escrit dels tràmits més habituals i/o bàsics de forma que les persones tinguin una certitud vers les passes que han de seguir i un salconduit davant de certes dinàmiques abusives que sorgeixen en la burocràcia administrativa.
- Posar a disposició dels veïns i veïnes el coneixement expert dels treballadors públics (i dels

polítics) així com dels mecanismes de que disposen de cara a facilitar les seves relacions amb l'administració...

- Establir com a directriu marc de funcionament de l'administració municipal que davant d'un a normativa, ordenança, llei... interpretable, el personal de l'ajuntament sempre farà la interpretació que més benefici al veí o veïna,
- Augmentar els tràmits virtuals,