

DICTAMEN

Identificació de l'expedient 537/2016: Determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual.

ANTECEDENTS

Vist que per acord de Ple de data 21 de desembre de 2015, l'ajuntament de Cabrils ha resolt el contracte de concessió administrativa de complex esportiu amb piscina coberta amb l'anterior concessionari Areva Trading S.L, passant a gestionar directament el servei municipal, es considera necessari pel correcte funcionament del nou servei municipal complex esportiu amb piscina coberta, la creació d'un lloc de treball que realitzi específicament les funcions de confiança o assessorament especial en matèria esportiva d'acord amb les directrius municipals i el programa esportiu fixat.

En conformitat amb el que disposen els articles 104.1 i 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb els articles 304.1 de Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, article 12 del Text refós de l'Estatut Bàsic del'Empleat Públic, aprovat per Decret legislatiu Llei 5/2015, de 30 d'octubre resulta necessari procedir a la determinació del nombre, característiques i retribució del personal eventual d'aquest Ajuntament, pel seu posterior nomenament mitjançant el corresponent decret de l'Alcaldia.

Atès que en conformitat amb el que disposa l'article 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, aquest Ajuntament pot incloure a la seva plantilla un lloc de treball de personal eventual.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa realitzada en data 23 de març de 2016.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en compliment del que disposen els preceptes esmentats, proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Determinar que pel present mandat el nombre, característiques i retribució del personal eventual d'aquest Ajuntament serà el següent:

Denominació	Dedicació	Retribució bruta mensual
Director/a CEM Cabrils	Especial	2.353,33€

Segon.- La dedicació d'aquest personal amb dedicació especial implicarà el compliment de la jornada laboral ordinària de la resta del personal municipal, més la disponibilitat els dissabtes, diumenges i festius, la incompatibilitat per a la percepció d'hores extraordinàries i l'obligació d'estar a disposició de l'Alcaldia i la Regidoria d'esports en qualsevol moment en què sigui requerit. considerant que el nomenament i cessament seran lliures. El cessament tindrà lloc, en tot cas, quan es produeixi el de

l'autoritat a la qual es presta la funció de confiança o assessorament. La condició de personal eventual no pot constituir mèrit per a l'accés a la funció pública o per a la promoció interna. Al personal eventual li serà aplicable, en el que sigui adequat a la naturalesa de la seva condició, el règim general dels funcionaris de carrera.

Tercer.- La descripció dels llocs de treball destinats al personal eventual, serà la següent:

DENOMINACIÓ: Director/a CEM Cabrils

DESCRIPCIÓ: Assessor Tècnic, responsable de la coordinació i execució dels projectes municipals esportius, així com de l'assessorament d'iniciatives relacionades amb la pràctica esportiva a la Regidoria d'Esports. És responsable de la direcció i coordinació del Servei esportiu CEM Cabrils, així com del seu personal. És responsable del funcionament i del compliment del Programa municipal sobre les polítiques relacionades amb la pràctica de l'esport així com dels objectius fixats. Aquest lloc de treball estarà adscrit funcionalment a la Regidoria d'esports.

Quart.- Les retribucions anuals brutes d'aquest personal s'abonaran en dotze pagues, de periodicitat mensual, i es revisaran anualment en la mateixa proporció que es revisin les retribucions de la resta de personal al servei de l'Ajuntament.

Cinquè.- Publicar a la Seu Electrònica Municipal i mantenir permanentment actualitzada la informació relativa al número, característiques i retribucions dels llocs de treball de personal eventual d'aquest Ajuntament i, en general i en compliment del Principi de Transparència, difondre en aquest mitjà el contingut d'aquest acord, donant així compliment a les obligacions de publicitat previstes per l'article 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i pels articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Publicar, així mateix, aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que estableixen els articles 104.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i 304 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya

Sisè.- Entendre complida l'obligació de l'Alcaldia de donar compte trimestralment al Ple del compliment de les previsions legals relacionades amb el personal eventual, sempre que doni compte puntualment al Ple de qualsevol modificació que s'hi produeixi.

Setè.- Comunicar aquest acord al Departament municipal de Recursos Humans i a la Regidoria d'esports als efectes escaients.

Cabrils, 24 de març de 2016

L'alcaldeessa, Avelina Morales Serra